

Приложение № 1  
к Положению о «Пункте проката  
технических средств реабилитации»



«Утверждаю»  
Директор ОГБУ «УСЗСОН  
по Чунскому району»

И.А. Титова

27 декабря 2023 г.

**Положение  
о «Пункте проката технических средств реабилитации»**

**Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок оказания дополнительных социальных услуг «Пунктом проката технических средств реабилитации» (далее - Пункт проката) в Областном государственном бюджетном учреждении «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Чунскому району».

1.2. Положение устанавливает организационные основы деятельности Пункта проката.

1.3. Пункт проката в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, положением об отделении социального сопровождения и социальной реабилитации инвалидов и другими локальными актами учреждения.

1.4. Пункт проката создан в целях расширения объема социальных услуг, направленных на оказание оперативной социальной помощи гражданам нуждающимся в технических средствах реабилитации.

1.5. Пункт проката создается и функционирует в структуре отделения социального сопровождения и социальной реабилитации инвалидов, срочного социального обслуживания ОГБУ «УСЗСОН по Чунскому району». (далее - Учреждение).

1.6. Администрация учреждения обязана соблюдать обязательные с учетом профиля и специализации деятельности требования, установленные в государственных стандартах, санитарных, противопожарных правилах и других нормативных документах.

1.7. Услуги Пункта проката предоставляются по действующим тарифам, утвержденным приказом директора учреждения, которые при необходимости пересматриваются и дополняются.

1.8. Дополнительные социальные услуги Пункта проката предоставляются в здании, имеющем необходимое помещение, отвечающее санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям, расположенное по адресу: Иркутская обл., р.п. Чунский, ул. Фрунзе, 15Б.

**1. Категории граждан, имеющих право на получение услуг**

2.1. Дополнительные социальные услуги Пункта проката предоставляются всем категориям граждан, зарегистрированным на территории Чунского района. Приоритетными категориями являются граждане пожилого возраста и инвалиды, а также граждане и семьи, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации.

2.2. Правом первоочередного получения услуг обладают:

- инвалиды и участники Великой Отечественной войны;
- супруги погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны;
- инвалиды боевых действий;
- труженики тыла;

- лица, подвергшиеся политическим репрессиям и впоследствии реабилитированные;  
- граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.

2.3. Бесплатные услуги предоставляются гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, на основании решения директора учреждения (приказ).

### **3. Порядок и условия оказания услуг Пунктом проката.**

3.1. Работу Пункта проката обеспечивают сотрудники отделения социального сопровождения и социальной реабилитации инвалидов, срочного социального обслуживания.

3.2. За организацию работы Пункта проката, прием заказов, оформление договоров, своевременное и правильное заполнение документов строгой отчетности, осуществление контроля качества предоставляемых услуг, подготовку отчета об оказании услуг отвечает заведующий отделением социального сопровождения и социальной реабилитации инвалидов, срочного социального обслуживания.

3.3. Оказание услуг проката предусматривает возможность для граждан получить во временное пользование технические средства реабилитации (далее - имущество учреждения).

3.4. Информирование граждан о деятельности Пункта проката осуществляется путем разъяснений по телефону, размещения информации в средствах массовой информации, на информационных стендах в общественных местах, на официальном сайте Учреждения.

3.5. Предоставление услуги проката производится на основании личного письменного заявления гражданина о предоставлении имущества учреждения во временное пользование (приложение № 1). Кроме того, для предоставления услуги проката необходимы документы, удостоверяющие личность заявителя.

3.6. При наличии требующихся заявителю технических средств реабилитации, с гражданами или их законными представителями заключается договор на временное пользование имуществом учреждения, в котором указываются сроки, условия и правила пользования имуществом учреждения, обязанности граждан по обеспечению сохранности передаваемого имущества (приложение № 2).

При отсутствии требующегося заявителю имущества гражданин ставится на учет/очередь для обеспечения техническими средствами реабилитации.

3.7. Максимальный срок пользования имуществом учреждения - 12 месяцев. В отдельных случаях при необходимости срок пользования может быть продлён.

3.8. Проверка исправности предметов проката осуществляется в присутствии гражданина. При выдаче предметов проката специалист знакомит гражданина с правилами технической эксплуатации и инструкцией о пользовании предметом.

3.9. Граждане, получившие во временное пользование имущество учреждения, обязаны бережно относиться к выданному имуществу, не передавать его другим лицам, не осуществлять ремонт и замену запасных частей без согласования с учреждением. Если по вине пользователя произошло повреждение переданного имущества, ремонт его осуществляется за счёт пользователя.

3.10. Граждане, получившие во временное пользование имущество учреждения, несут ответственность при утрате или порче передаваемого имущества по их вине. В этом случае граждане возмещают учреждению полную стоимость имущества с учётом нормального износа.

3.11. В случае ненадлежащего выполнения гражданином условий пользования имуществом учреждения договор расторгается, имущество изымается.

3.12. Пополнение имущества учреждения, передаваемого во временное пользование, может осуществляться путём приёма в дар от общественных, благотворительных организаций, учреждений всех форм собственности, отдельных физических лиц, а так же за счет собственных средств учреждения.

3.13. Должностные лица, ответственные за оказание услуг проката, назначаются приказом руководителя учреждения. С ответственными лицами заключаются договор о материальной ответственности.

#### **4. Порядок оплаты услуг Пункта проката**

4.1. Пункт проката предоставляет во временное пользование гражданам имущество учреждения за плату в соответствии с тарифами (приложение № 3 к договору) и настоящим положением.

4.2. При получении имущества гражданин передает сотруднику отделения социального сопровождения и социальной реабилитации инвалидов, срочного социального обслуживания авансовую сумму согласно оформленной квитанции (форма ОКУД 0504510, утверждённая приказом Министерства финансов РФ № 52н от 30.03.2015г.). Авансовая сумма должна соответствовать стоимости, предусмотренной в договоре, умноженной на суточное количество, рассчитанное с даты заключения договора до дня указанной даты планируемого возврата имущества. Документ, подтверждающий оплату услуг, передается гражданину.

4.3. Сотрудник отделения передает квитанцию и денежные средства заведующему отделением социального сопровождения и социальной реабилитации инвалидов, срочного социального обслуживания либо в отдел материально-технического, кадрово-правового обеспечения деятельности, автоматизированных систем и управления базам данных учреждения социального обслуживания.

4.4. При возврате имущества учреждения гражданином досрочно, учреждение не производит перерасчет и возврат излишне внесенных денежных средств.

4.5. Число дней пользования имуществом исчисляется по календарным дням. Если день возврата совпадает с выходным днем Учреждения, то имущество должно быть возвращено в следующий за ним рабочий день.

4.6. Заведующий отделением социального сопровождения и социальной реабилитации инвалидов, срочного социального обслуживания сдает в отдел материально-технического, кадрово-правового обеспечения деятельности, автоматизированных систем и управления базам данных Учреждения ежемесячный отчет об оказании дополнительных социальных услуг Пункта проката не позднее 20 числа каждого месяца.

#### **5. Особенности предоставления услуг Пункта проката**

5.1. В случае выхода из строя предмета проката Учреждение устраняет повреждение или заменяет вышедший из строя предмет другим, за исключением случаев, когда выход из строя был вызван нарушением гражданином правил эксплуатации и содержания.

5.2. Гражданин обязан вернуть предмет в пункт проката в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа.

#### **6. Решение споров и разногласий**

6.1. Все споры и разногласия между гражданином и Учреждением, если они не будут разрешены путем переговоров, подлежат разрешению в суде в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

#### **7. Контроль деятельности Пункта проката**

7.1. Контроль полноты и качества предоставляемых услуг Пунктом проката осуществляется Комиссией по контролю качества предоставляемых социальных услуг ОГБУ «УСЗСОН по Чунскому району», в соответствии с локальными нормативными актами учреждения.

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
НАСЕЛЕНИЯ ПО ЧУНСКОМУ РАЙОНУ»

Заявление

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_

(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан \_\_\_\_\_  
(кем, когда)

прошу предоставить мне:

\_\_\_\_\_ (виды технических средств реабилитации, детских и прочих товаров)

во временное пользование на период с " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

К заявлению прилагаю:

№ п/п	Наименование документа	Количество экземпляров
1.	Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя	
2.		
3.		

Правильность сведений и достоверность документов подтверждаю. Даю согласие на обработку, использование и хранение персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись гражданина)

\_\_\_\_\_  
(дата принятия заявления)

\_\_\_\_\_  
(подпись специалиста, принявшего заявление)

Заявление с приложением документов

\_\_\_\_\_ принято " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и зарегистрировано под № \_\_\_\_\_

**ДОГОВОР ПРОКАТА № \_\_\_\_**

р. п. Чунский

\_\_\_\_\_ 202\_ г.

Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Чунскому району», именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Титовой Ирины Анатольевны, действующей на основании Устава с одной стороны и гражданинка

---

(фамилия, имя, отчество гражданина)

---

(вид документа, серия №, выдан, дата выдачи)

именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны (в дальнейшем - «Стороны»), заключили договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Арендодатель предоставляет имущество за плату во временное владение и пользование Арендатору, а Арендатор принимает имущество, именно:

---

(указывается полное наименование технического средства реабилитации, детских и прочих товаров, его характеристики)

в полной исправности во временное пользование на срок 1 год, согласно акту приема-передачи, подписанного сторонами (приложение № 1).

1.2. Исправность передаваемого имущества проверена в присутствии Арендатора.

**II. Обязательства сторон**

4.1. Обязанности Арендодателя:

2.1.1. Ознакомить Арендатора с порядком и условиями работы Пункта проката.

2.1.2. Произвести проверку исправности передаваемого имущества в присутствии Арендатора.

2.1.3. Ознакомить Арендатора с правилами эксплуатации передаваемого имущества.

2.1.4. Передать имущество без недостатков, свободным от прав третьих лиц.

2.1.5. В случае выхода из строя имущества, переданного во временное пользование, не по вине Арендатора заменить его другим исправным.

**2.2. Обязанности Арендатора:**

2.2.1. Арендатор обязан оплачивать переданное имущество, согласно прейскуранту, утвержденному директором Учреждения, согласно графика оплаты (приложение № 2).

2.2.2. Поддерживать переданное имущество в исправном состоянии, пользоваться им в соответствии с его назначением, не закладывать, не производить разборку, не передавать третьим лицам.

2.2.3. В случае выхода из строя имущества Пункта проката вследствие нарушения Арендатором правил эксплуатации и содержания Арендатор оплачивает стоимость его ремонта.

2.2.4. По истечении срока действия договора или при его досрочном расторжении вернуть имущество Арендодателю в исправном состоянии с учетом естественного износа.

2.3. В случае утраты или порчи имущества по вине Арендатора Арендодатель вправе потребовать от Арендатора возмещения полной его стоимости, либо замены имущества на аналогичное. В случае отказа Арендатора от добровольного возврата суммы понесенных Арендодателем убытков, Арендодатель вправе истребовать указанное имущество в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

### **III. Ответственность сторон**

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, при условии, что сторона, не исполнившая обязательство, в разумный срок уведомила другую сторону в письменной форме о наступлении обстоятельств непреодолимой силы.

### **IV. Цена договора и порядок расчетов**

4.1. За пользование имуществом, предоставленным по договору, Арендатор оплачивает в размере \_\_\_\_\_ рублей единовременно в соответствии с тарифами утвержденными приказом № 2 от 08.10.2021 года директора ОГБУ «УСЗСОН по Чунскому району» согласно графика оплаты, который является неотъемлемой частью договора (приложение № 2).

#### Расчет:

Стоимость пользования имуществом за 1 сутки по тарифу \* Суточное количество пользования имуществом по договору = Сумма

4.2. Оплата за пользование имуществом производится 100 % предоплаты, путем передачи денежных средств ответственному лицу, по квитанции, 1 числа каждого месяца.

4.3. При возврате имущества учреждения Арендатором досрочно, Арендодатель не производит перерасчет и возврат излишне внесенных денежных средств.

4.4. Число дней пользования имуществом исчисляется по календарным дням. Если день возврата совпадает с выходным днем Учреждения, то имущество должно быть возвращено в следующий за ним рабочий день.

4.5. В случае продления срока пользования имуществом Арендодатель оставляет за собой право на изменение размера оплаты в одностороннем порядке в связи с изменением тарифов в соответствии с приказом директора. Об изменении тарифов (размера арендной платы) Арендодатель обязано уведомить Арендатора за 5 календарных дней.

### **V. Срок договора, изменение и прекращение договора.**

5.1. Настоящий договор заключен на срок \_\_\_\_\_ г.

5.2. Арендодатель может предъявить требование о досрочном расторжении договора:

1) если Арендатор пользуется имуществом не в соответствии с договором или назначением имущества;

2) если Арендатор умышленно или по неосторожности ухудшает состояние имущества.

3) нарушает сроки арендных платежей.

5.3. Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения договора только после направления Арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения им обязательства в разумный срок.

5.4. Арендатор вправе отказаться от договора в любое время, письменно предупредив о своем намерении Арендодателя не менее чем за десять дней.

## VI. Заключительные положения

6.1. Все вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются сторонами путем переговоров. При недостижении согласия путем переговоров споры разрешаются в судебном порядке.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору должны быть оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, идентичных и имеющих одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон хранится по одному экземпляру.

## VII. Юридические адреса Сторон

### АРЕНДОДАТЕЛЬ:

ОГБУ « УСЗСОН по Чунскому району»  
Юридический адрес: г 665513, Иркутская обл.,  
Чунский район, р.п.Чунский, ул.Фрунзе,15Б  
Минфин Иркутской области (ОГБУ «УСЗСОН  
по Чунскому району», л/с 80602030248)  
ИНН 3816997836 КПП 381601001  
Казначейский счет: 03221643250000003400  
Банковский счет: 40102810145370000026  
БИК 012520101  
Наименование банка: Отделение Иркутск  
// УФК по Иркутской области, г. Иркутск  
e-mail: [chunskiy@sobes.admirk.ru](mailto:chunskiy@sobes.admirk.ru)  
Телефон/факс: (39563) 5-15-02

### АРЕНДАТОР:

ФИО: \_\_\_\_\_

Паспорт – \_\_\_\_\_

Адрес места регистрации:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Директор ОГБУ «УСЗСОН по Чунскому району» \_\_\_\_\_ Титова И.А.

**АКТ**  
**приема-передачи имущества**  
по договору проката

р. п. Чунский

\_\_\_\_\_202\_ г.

Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Чунскому району», именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Титовой Ирины Анатольевны, действующей на основании Устава с одной стороны и гражданин

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество гражданина)

\_\_\_\_\_  
(вид документа, серия №, выдан, дата выдачи)

именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны (в дальнейшем - «Стороны»), составили настоящий акт о нижеследующем:

В соответствии с договором проката № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_202\_ г. Арендодатель передал, а Арендатор принял следующее имущество:

В результате осмотра вышеуказанного имущества неисправности не выявлены. Качество и количество соответствуют предъявленным договором проката № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_202\_ г. требованиям.

Стороны друг к другу претензий не имеют.

**Сдал:**

**Принял:**

Директор ОГБУ «УСЗСОН  
по Чунскому району»

\_\_\_\_\_  
/Титова И.А./

\_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_/

р. п. Чунский

\_\_\_\_\_202\_ г.

**АКТ**  
**приема-передачи имущества**  
по договору проката

Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Чунскому району», именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Титовой Ирины Анатольевны, действующей на основании Устава с одной стороны и гражданин

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество гражданина)

\_\_\_\_\_  
(вид документа, серия №, выдан, дата выдачи)

именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны (в дальнейшем - «Стороны»), составили настоящий акт о нижеследующем:

В соответствии с договором проката № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_202\_ г. Арендатор передал, а Арендодатель принял имущество \_\_\_\_\_

В результате осмотра вышеуказанного имущества неисправности не выявлены. Качество и количество соответствуют предъявленным договором проката № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_202\_ г. требованиям.

Стороны друг к другу претензий не имеют.

**Сдал:**

**Арендатор**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**Принял:**

**Арендодатель**

\_\_\_\_\_/Титова И.А./

Приложение № 7  
к Положению о «Пункте проката  
технических средств реабилитации»

**ТАРИФЫ**  
на дополнительные платные социальные услуги «Пункт проката ТСР и прочих товаров»

№ п/п	Наименование технического средства реабилитации	Тариф за 1 сутки для льготных категорий граждан	Тариф за 1 сутки для иных категорий граждан
1.	Костыли подмышечные деревянные	3	3,5
2.	Кресло - коляска	13	15,5
3.	Трость алюминиевая	1,5	2,5
4.	Опоры – ходунки шагающие	5,5	6

Директор ОГБУ «УСЗСОН  
по Чунскому району»



И.А. Титова